

## **Niederschrift öffentlicher Teil**

### **16. Sitzung des Ausschusses für Kultur und Tourismus**

---

|                        |                                       |
|------------------------|---------------------------------------|
| <b>Sitzungstermin:</b> | Mittwoch, 23.08.2017                  |
| <b>Sitzungsbeginn:</b> | 17:00 Uhr                             |
| <b>Sitzungsende:</b>   | 18:40 Uhr                             |
| <b>Ort, Raum:</b>      | Sitzungssaal des Rathauses Rosengasse |

---

Das Ergebnis der Beratung ergibt sich aus den Anlagen, die Bestandteil dieser Niederschrift sind.

---

Vorsitzende(r)

---

Schriftführer

Anwesend sind:Vorsitzender

Herr Wolfgang Treis                      Bündnis 90 / Die Grünen

Mitglieder

|                            |                         |
|----------------------------|-------------------------|
| Herr Rainer Dartsch        | CDU                     |
| Frau Katharina Eisenbürger | CDU                     |
| Herr Markus Esper          | FWM                     |
| Herr Dennis Falterbaum     | CDU                     |
| Frau Rita Giel             | CDU                     |
| Frau Marika Kohlhaas       | Bündnis 90 / Die Grünen |
| Frau Doris Laux            | SPD                     |
| Frau Katharina Slabik      | Bündnis 90 / Die Grünen |
| Frau Elisabeth Syri        | SPD                     |
| Herr Stefan Wagner         | SPD                     |
| Frau Dr. Jutta Zimmermann  | FDP                     |

stellv. Mitglied

|               |     |                                                       |
|---------------|-----|-------------------------------------------------------|
| Herr Max Göke | CDU | Vertreter für<br>Ausschussmitglied<br>Schwindenhammer |
|---------------|-----|-------------------------------------------------------|

Von der Verwaltung

|                     |                       |
|---------------------|-----------------------|
| Herr Uwe Hoffmann   | Fachbereichsleiter 1  |
| Herr Stefan Köhler  | zu TOP 1              |
| Herr David Möller   | Bereich 1.3           |
| Frau Claudia Schick | Leiterin Tourist Info |
| Herr Heiner Thelen  | Bereichsleiter 1.3    |

Schriftführer

Herr Robert Dewald

Weitere Teilnehmer

|                        |                              |                  |
|------------------------|------------------------------|------------------|
| Frau Marion Falterbaum | CDU                          | Stellv. Mitglied |
| Herr David Hehl        |                              | zu TOP 1         |
| Herr Michael Racke     |                              | zu TOP 1         |
| Herr Ralph Schulte     | Architektenbüro Ralf Schulte | zu TOP 1         |

Entschuldigt fehlt/fehlen:Mitglieder

Frau Lydia Schwindenhammer      CDU

Der Vorsitzende begrüßt die Anwesenden und stellt die ordnungsgemäße Einladung sowie die Beschlussfähigkeit fest.

Vor Eintritt in die Tagesordnung bittet Herr Oberbürgermeister Treis den Ausschuss um Zustimmung den Tagesordnungspunkt 4 Genovevaburg Mayen; Generalsanierung II. Bauabschnitt vorzuziehen um die anwesenden Sachverständige (Architekt / Statiker) nicht unnötig warten zu lassen. Die Zustimmung erfolgt einstimmig.

## Tagesordnung:

- 1 Genovevaburg Mayen; Generalsanierung II. Bauabschnitt  
Vorlage: 4865/2017
- 2 Niederschrift der letzten Sitzung
- 3 Bericht über die Ausführung gefasster Beschlüsse und Beantwortung von Anfragen
- 4 Mitteilungen der Verwaltung
- 4.1 Gastronomische Nutzung Genovevaburg  
Vorlage: 4862/2017
- 4.2 Tourismusbericht 2016  
Vorlage: 4857/2017
- 5 Verschiedenes

## Protokoll:

### zu 1 Genovevaburg Mayen; Generalsanierung II. Bauabschnitt Vorlage: 4865/2017

Ergänzend zur Vorlage werden seitens Herr Architekt Schulte sowie Herrn Statiker Racke Fachvorträge zur baugeschichtlichen Nutzung der Genovevaburg vom 13. – 19. Jahrhundert sowie die damit verbunden baulichen Veränderungen untermalt mit Datierungs- und Positionsplänen dargelegt. Im Rahmen der bisher durchgeführten punktuellen Öffnung der Decken- und Fußböden - ausgehend von der dem Ausschuss bekannten statischen Problematik des Biedermeierzimmers - hat sich gezeigt, daß durchgängig eine statische Unterdimensionierung der Decken vorliegt und die vorgeschriebene Nutzlast gemäß DIN für Museen von 500 kg/qm nicht gegeben ist. Weitere großflächige Öffnung von Decken und Fußböden zwecks abschließender Beurteilung der Gesamtsituation sind laut Ausführung der Sachverständigen erforderlich. Hierdurch bedingt ist die Räumung der musealen Objekte des Amtshauses vorrangig zu behandeln. Als Ersatzflächen wurden die Weinstube, die Anmietung/Kauf von Container, die Dienstwohnung Dr. Oesterwind, der Gewölbekeller sowie die Anmietung externer Objekte benannt. Die Denkmalpflege sowie die ADD sind in das laufende Verfahren eingebunden und werden auch zukünftig regelmäßig zu Terminen vor Ort sein. Aufgrund noch nicht endgültig definierbarer Kosten wurden verwaltungsseitig Haushaltsmittel geschätzt im Haushaltsplan 2018 ff. angemeldet. Zur zukünftigen Handhabung von Veranstaltungen, wie z.B. Weihnachtsmarkt, Einschränkungen im Rahmen der Burgfestspiele, Stein- und Burgfest, etc. können derzeit verwaltungsseitig noch keine Aussagen getroffen werden. Es kann bis zum Gesamtausfall kommen.

### Beschluss:

Der Ausschuss für Kultur und Tourismus empfiehlt dem Bau- und Vergabeausschuss nachfolgende Beschlussfassung:

Der Bau- und Vergabeausschuss beauftragt die Verwaltung im Benehmen mit dem Architekten und Statiker

1. Alles Erforderliche zur Fertigstellung der statischen Begutachtung zu veranlassen (= 1ter Bauabschnitt) sowie
- 2.

die notwendigen planerischen Arbeiten (Planung, Kostenermittlung) zur Generalsanierung (=2ter Bauabschnitt)

und weiterhin laufend zu berichten.]

**Abstimmungsergebnis:**

Zustimmung: einstimmig

Ablehnung:

Enthaltung: |

**zu 2      Niederschrift der letzten Sitzung**

[Es werden keine Einwände erhoben. Die Niederschrift gilt als genehmigt.]

**zu 3      Bericht über die Ausführung gefasster Beschlüsse und Beantwortung von Anfragen**

[Der Bericht über die Ausführung der Beschlüsse und die Beantwortung von Anfragen wurde mit den Sitzungsunterlagen versandt.]

**zu 4      Mitteilungen der Verwaltung**

**zu 4.1    Gastronomische Nutzung Genovevaburg  
Vorlage: 4862/2017**

[Der Ausschuss nimmt die Mitteilungsvorlage 4862/2017 der Verwaltung zur Kenntnis.]

**zu 4.2    Tourismusbericht 2016  
Vorlage: 4857/2017**

[Die Leiterin der Touristik-Information, Frau Claudia Schick, dokumentiert anhand einer vorbereiteten Power-Point-Präsentation die vielfältigen Aufgaben der Tätigkeitsfelder des abgelaufenen Geschäftsjahres 2016. In ihren Ausführungen werden insbesondere die Bereiche, Aufgaben und Strukturierung der Tourist-Information, Auswertung der Gästeinformationen, Buchbarkeit und Zertifizierung von Betrieben, Auswertung der Gäste- und Übernachtungszahlen sowie Auswertung und Übersicht der Entwicklung 2016 vorgestellt.

Im Anschluss an den Bericht folgt ein reger Gedankenaustausch zwischen Ausschuss und Verwaltung, wobei die Themenbereiche Imagebroschüre Stadt Mayen (Das Tor zur Eifel), Entwicklung der Traumpfade, Provision anl. Zimmervermietung, Wohnmobilstellplätze, Wanderwege, sowie Radarena am Ring vertieft behandelt werden.

Seitens des Ausschusses wird hierzu ergänzend gewünscht, den Link zur Imagebroschüre der Stadt Mayen mitzuteilen, die finanziellen Aufwendungen der Stadt Mayen zur

Radarena am Ring aufzuzeigen, sowie verwaltungsseitig zu prüfen, inwieweit die Wanderwege der Kernstadt Mayen sowie der Stadtteile in die Imagebroschüre der Stadt Mayen zukünftig mitaufgenommen werden können.]

## **zu 5      Verschiedenes**

[Wortmeldungen zu den Themenbereichen Burgfestspiele und Sachstand gastronomische Nutzung Altes Rathaus werden verwaltungsseitig auskömmlich beantwortet.]