

Betreff:  
**BKM- Zuschüsse für investive Kulturmaßnahmen bei Einrichtungen im Inland**  
**Generalsanierung der Genovevaburg**  
 56727 Mayen, Mario-Adorf-Burgweg 1  
 (Baumaßnahme, Ort, Straße)

<b>1 Allgemeine Unterlagen *)</b>	<b>Ja</b>	<b>Nein</b>
1.1 Träger und Vertretungsberechtigung	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1.1.1 Satzung, Gesellschaftsvertrag usw.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1.1.2 Verzeichnis der Vertretungsberechtigten, Auszug aus dem Vereins-, Handelsregister usw. (1 x beglaubigt)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1.1.3 Bescheinigung über Gemeinnützigkeit	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1.1.4 Bescheinigung über Vorsteuerabzugsberechtigung	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1.2 Bedarfsplanung und Raumprogramm		
1.2.1 Bedarfsmitteilung	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1.2.2 Ausbildungs-, Schulungs- und Unterweisungsprogramm	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1.2.3 Berechnung der Auslastung, der Nutzungsanteile	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1.2.4 Bau- und **) Raumprogramm, einschl. Nutzungspläne mit Bezeichnung der Räume, Angabe der Zweckbestimmung, Zahl der Schulungsplätze)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.3 Finanzierungsplan (nach beigefügtem Vordruck, Anhang 3)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.4 Wirtschaftlichkeitsberechnung (Ergebnis- / Liquiditätsrechnung) (nach Vordruck der Zuwendungsgeber)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1.5 Gutachten / Stellungnahmen / Erklärungen		
1.5.1 Gutachten: - <b>Schadstoffe</b> - <b>Statik</b> - <b>Brandschutz</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.5.2 Stellungnahmen: - <b>Behindertenbeauftragter</b> - <b>Denkmalpflege</b> - <b>Kommunalaufsicht (Hinsichtlich der Eigenmittel der Stadt Mayen)</b> - <b>Vorzeitiger Maßnahmenbeginn</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.5.3 Erklärungen:		
a) Stellungnahme des Landes (u. a. zu den planungsrechtlichen Voraussetzungen)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
b) .....	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
c) .....	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
d) .....	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
e) .....	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

<b>Ja</b>	<b>Nein</b>
-----------	-------------

\*) Zutreffendes bitte ankreuzen  
 \*\*) Zutreffendes bitte auswählen

		Ja	Nein
<b>2</b>	<b>Unterlagen bei Bauinvestitionen *) ***)</b>		
2.1	Vollständiger Erbbau- / Grundbuchauszug (1 x beglaubigt)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.2	Auszug aus der Katasterkarte	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.3	Grundstückskaufvertrag bzw. -vorvertrag, Grundstückserbaurechtsvertrag (1 x beglaubigt)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2.4	Wertermittlungen		
	Bei bebauten und unbebauten Grundstücken in der Regel:		
2.4.1	Wertermittlung nach den jeweils geltenden Wertermittlungsrichtlinien - (Wert R ****),	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2.4.2	Gutachten des Gutachterausschusses für Grundstückswerte (§ 193 BauGB)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Bei unbebauten Grundstücken auch:		
2.4.3	Auskünfte der Geschäftsstelle des Gutachterausschusses über Bodenrichtwerte (§196 BauGB)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2.5	Unterlagen zur Festlegung der Kostenobergrenze / Bedarfsbegründende Unterlagen für die Veranschlagung im Haushalt (bei Maßnahmen nach VV Nr. 6 zu § 44 BHO sollen, bei Maßnahmen nach § 24 BHO Abs. 4 sind immer mindestens folgende Unterlagen nach Nr. 2.5 vorzulegen):		
2.5.1	Darlegung der Bedarfsauslösenden Gründe	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.5.2	Bedarfsbeschreibung des Nutzers	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.5.3	den von der Bewilligungsbehörde anerkannten Stellen- und Raumbedarfsplan mit qualitativen Bedarfsanforderungen als Anforderungsraumbuch	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.5.4	Variantenuntersuchung der Bedarfsdeckung	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.5.5	Wirtschaftlichkeitsbetrachtungen (Kauf, Miete, PPP, Neubau, Erweiterung)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.5.6	Konzeptplanung (Grundlagenermittlung und Teile der Vorplanung)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2.5.7	Baufachliche Bewertung des Grundstücks und vorhandener baulicher Anlagen	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2.5.8	Kostenermittlung (z. B. auf Basis von Kostenkennwerten)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2.5.9	Gesamtbeurteilung / Erläuterungsbericht incl. Schätzung der nach Fertigstellung entstehenden jährlichen Haushaltsbelastungen (Baunutzungskosten) soweit öfftl. Haushalte betroffen sind	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2.5.10	Terminplan für die Baumaßnahme	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.6	Planungsunterlagen *) **)		
2.6.1	den von der Bewilligungsbehörde anerkannten Stellen- und Raumbedarfsplan mit qualitativen Bedarfsanforderungen (Anforderungsraumbuch)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.6.2	ein Übersichtsplan (M = 1 : 5000)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.6.3	ein Lageplan des Bauvorhabens (mind. 1 : 1000) mit Darstellung der Erschließungs- und Außenanlagen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.6.4	die Vorentwurfs- und / oder Entwurfszeichnungen, die Art und Umfang des Bauvorhabens prüfbar nachweisen (mindestens M = 1 : 200 oder M = 1 : 100), einschließlich Untersuchungen von alternativen Lösungsmöglichkeiten nach gleichen Anforderungen (maßstäbliche Strichskizzen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.6.5	die bauaufsichtlichen oder sonstigen Genehmigungen (Vorbescheide genügen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

\*\*\*) Antrags- und Bauunterlagen gemäß § 24 Abs. 1 BHO müssen dem letzten Planungsstand entsprechen und die Aufstellungsdaten (ggf. auch Änderungsdaten) enthalten.

\*\*\*\*) In der vom Bund eingeführten Fassung

\*) Bei Umbauten, Instandsetzungen und Modernisierungen sind Bauarbeiten in den Plänen darzustellen und die von sonstigen Arbeiten betroffenen Bereiche zu markieren.

\*\*\*) Bei Teilförderung sind die in der Gesamtmaßnahme integrierten Teilbereiche in den Grundrissplänen und in den Berechnungen nach DIN 277 (Grundrissflächen, Rauminhalte (in der vom Bund eingeführten Fassung)) kenntlich zu machen. Außerdem ist anzugeben, nach welchem Modus (anteilige NF 1 - 6, BRI oder Plätze) die zuwendungsfähigen Teilkosten der förderungswürdigen Teilmaßnahme errechnet werden sollen.

	Ja	Nein
2.7 Erläuterungsbericht		
Er soll Auskunft geben über:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.7.1 Veranlassung und Zweck der geplanten Baumaßnahme, Raumbedarf, Kapazität, Nutzung (ggf. Hinweise auf entsprechende Gesetze, Verordnungen, Richtlinien oder veranlassende Schreiben, die in Abdruck beizufügen sind) Benennung des künftigen Eigentümers, Baulastträgers, Betreibers oder Nutznießers der Anlage		
2.7.2 Lage und Beschaffenheit des Baugeländes, Eigentumsverhältnisse, Rechte Dritter, Entschädigungen und dgl.		
2.7.3 Bau- und Ausführungsart mit Erläuterung der baulichen, der ver- und entsoorgungstechnischen, maschinentechnischen, elektrotechnischen Anlagen und anderen Anlagen und Einrichtungen, Bevorratungen, zugrunde liegenden technischen Vorschriften, zur künstlerischen Ausgestaltung sowie zur Nachhaltigkeit der Planung u. a. m. Begründung der Wirtschaftlichkeit bei mehreren Lösungsmöglichkeiten		
2.7.4 Gesamtkosten der Baumaßnahme mit Kostenangabe, für die die Zuwendung beantragt wird		
2.7.5 Bauzeitplan und Baumittelbedarf in den einzelnen Haushaltsjahren		
2.7.6 die vorgesehene Abwicklung der Baumaßnahme (Vergabe und Ausführung), Stand der bauaufsichtlichen und sonstigen Genehmigungen usw.		
2.7.7 im Bedarfsfall zu erwartende Vermögensvorteile (Vorteilsausgleiche) bzw. Vermögensnachteile		
2.7.8 etwaige Leistungen und Verpflichtungen sowie evtl. Rückflüsse nach Gesetzen, Ortstatuten und sonstigen Satzungen (z. B. Versorgungsanlagen)		
2.8 Kostenermittlung *) **)		
2.8.1 Kostenschätzung (nach beigefügtem Vordruck, Anhang 5)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2.8.2 Kostenberechnung nach DIN 276 *) **) ****) Die Kosten für Hochbauten sind nach DIN 276, für andere Bauten entsprechend (ggf. nach Bauobjekten/Bauabschnitten unterteilt) zu ermitteln. Die Kosten, für die eine Zuwendung beantragt wird, sind gesondert auszuweisen. Als Anlage sind soweit erforderlich Kostenaufschlüsselungen oder Berechnungen anderer Art, deren Ergebnisse der Kostenberechnung zugrunde gelegt wurden, beizufügen (z. B. auf Grundlage von Kostenkennwerten bzw. Vergleichsobjekten).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.9 Flächen- und Rauminhaltsberechnungen nach DIN 277 *) **) ****)		
2.9.1 Berechnung der Flächen (nach Flächenarten gegliedert)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.9.2 Berechnung der Rauminhalte	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.9.3 Wohnflächenberechnung nach Wohnflächenverordnung (-WoFIV-)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2.9.4 Gegenüberstellung (Soll-Ist-Vergleich) der geforderten und geplanten Nutzflächen	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2.10 Wirtschaftlichkeitsuntersuchung (z. B. Machbarkeitsstudie bzw. Kostenvergleichsbetrachtung, soweit sie für die Entscheidung über die Bewilligung von Bedeutung ist)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.11 Planungs- und Kostendatenblatt (nach beigefügtem Vordruck, Anhang 5) **)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

\*) Bei Teilförderung sind die in der Gesamtmaßnahme integrierten Teilbereiche in den Grundrissplänen und in den Berechnungen nach DIN 277 (Grundrissflächen, Rauminhalte (in der vom Bund eingeführten Fassung)) kenntlich zu machen. Außerdem ist anzugeben, nach welchem Modus (anteilige NF 1 - 6, BRI oder Plätze) die zuwendungsfähigen Teilkosten der förderungswürdigen Teilmaßnahme errechnet werden sollen.

\*\*) Die in den Kostengruppen 300 der Kostenberechnung und im Planungs- und Kostendatenblatt eingetragenen Flächen und Rauminhalte müssen mit den Ergebnissen der Berechnungen nach DIN 277 (in der vom Bund eingeführten Fassung) und diese mit der Planung übereinstimmen.

\*\*\*\*) In der vom Bund eingeführten Fassung

	Ja	Nein
<b>3 Unterlagen bei Ausstattungsinvestitionen *)</b>		
(Als Kosten der Ausstattung sind die Kosten aus den Kostengruppen 600 ohne 619 und 620 der DIN 276 **) und ggf. auch Kosten aus den Kostengruppen 370 und 470 für Einbauten und Geräte, die nicht durch das Gebäude, sondern durch die Nutzung bedingt sind, zu betrachten)		
3.1 Beschaffungsplan (nach Vordruck der Zuwendungsgeber)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3.2 Zusammenstellung der Ausstattungsinvestitionen (nach Vordruck der Zuwendungsgeber)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3.3 bei Ausstattung von bereits vorhandenen eigenen oder angemieteten Räumen: Nutzungspläne (Grundriss mit Maßen) mit Bezeichnung der Räume, Angabe der Zweckbestimmung, Zahl der Schulungsräume	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

---

\*) Zutreffendes bitte ankreuzen

\*\*) In der vom Bund eingeführten Fassung