

Niederschrift öffentlicher Teil Sitzung des Ausschusses für Kultur und Märkte

Sitzungstermin:	Mittwoch, 29.04.2026
Sitzungsbeginn:	18:00 Uhr
Sitzungsende:	18:50 Uhr
Ort, Raum:	Sitzungssaal des Rathauses Rosengasse

Das Ergebnis der Beratung ergibt sich aus den Anlagen, die Bestandteil dieser Niederschrift sind.

Vorsitzender

Schriftführer

Anwesend sind:Vorsitzender

Herr Dirk Meid	SPD	Oberbürgermeister
----------------	-----	-------------------

Beigeordneter

Herr Thomas Schroeder	FDP	
-----------------------	-----	--

Mitglieder

Herr Werner Blasweiler		
Frau Jana Bous	CDU	
Frau Marion Falterbaum	CDU	
Frau Annegret Fussy	FWM	
Frau Rita Giel	CDU	
Herr Dr. Lutz Grunwald	FDP	
Herr Willi Kaspari	FWM	
Frau Marika Kohlhaas	Bündnis 90 / Die Grünen	
Herr Georg Lennartz	CDU	
Frau Tanja Saar	FWM	
Frau Lydia Schwindenhammer	CDU	
Herr Michael Tutas	SPD	
Herr Stefan Wagner	SPD	

stellv. Mitglied

Frau Iris Emmerich	Kath. Familienbildungsstätte	Vertreterin für Ausschussmitglied Anne Schnütgen
--------------------	------------------------------	--

Von der Verwaltung

Herr Uwe Hoffmann	Leiter Fachbereich 1
-------------------	----------------------

Schriftführer

Herr Karl-Heinz Hoffmann	Fachbereich 1
--------------------------	---------------

Weitere Teilnehmer

Herr Alexander May	Intendant Burgfestspiele
--------------------	--------------------------

Es fehlt:Mitglied

Frau Anne Schnütgen	Bündnis 90 / Die Grünen
---------------------	-------------------------

Der Vorsitzende begrüßt die Anwesenden und stellt die ordnungsgemäße Einladung sowie die Beschlussfähigkeit fest.

Tagesordnung:

- 1 Niederschrift der letzten Sitzung
- 2 Mitteilungen der Verwaltung
- 2.1 Bericht über die Ausführung gefasster Beschlüsse und Beantwortung von Anfragen
- 2.2 Solidaritätspartnerschaft Tschyhyryn; Projekt Bevölkerungsschutz und Wiederaufbau in der Ukraine
Vorlage: 8137/2026
- 2.3 Burgfestspiele Mayen; Theaterstückeauswahl 2027 - Familienstück
Vorlage: 8140/2026
- 2.4 Generalsanierung Genovevaburg; Sachstandsmitteilung
- 2.5 Eröffnung Regio Hub - Maker Space
- 3 Anfragen nach § 33 GemO bzw. § 19 GeschO
- 3.1 Social Media Werbung - Anfrage Werner Blasweiler für die SPD Fraktion
- 3.2 Marketing Burgfestspiele
- 3.3 Gastronomische Nutzung nach den Vorstellungen der Burgfestspiele
- 3.4 Sichtschutz Burgfestspiele
- 3.5 Food Truck Festival

Protokoll:

zu 1 **Niederschrift der letzten Sitzung**

Der Vorsitzende teilt hierzu folgendes mit:

Die in der letzten Sitzung zugesagte Übersendung der Präsentation von Frau Prof. Dr. Busch, konnte bisher leider nicht erfolgen.

Frau Prof. Dr. Busch, ist derzeit noch Feinheiten an der Repräsentation am vornehmen. Sobald die Präsentation vorliegt, werden wir diese unaufgefordert per Mail zuleiten.

Ausschussmitglied Jana Bous teilt mit, dass sie keine Niederschrift erhalten hat. Ihr wird in der Sitzung eine Niederschrift ausgehändigt.

Es werden keine Einwände erhoben, insofern gilt die Niederschrift als genehmigt.

zu 2 **Mitteilungen der Verwaltung**

zu 2.1 **Bericht über die Ausführung gefasster Beschlüsse und Beantwortung von Anfragen**

Der Bericht über die Ausführung in öffentlicher Sitzung gefasster Beschlüsse und Beantwortung von Anfragen wurde mit den Sitzungsunterlagen versandt und wird durch die Mitglieder des Ausschusses für Kultur und Märkte zur Kenntnis genommen.

zu 2.2 **Solidaritätspartnerschaft Tschyhyryn; Projekt Bevölkerungsschutz und Wiederaufbau in der Ukraine**

Vorlage: 8137/2026

Der Ausschuss für Kultur und Märkte nimmt die Mitteilungsvorlage 8137/2026, Solidaritätspartnerschaft Tschyhyryn; Projekt Bevölkerungsschutz und Wiederaufbau in der Ukraine zur Kenntnis.

Fragen oder Anmerkungen ergehen hierzu keine.

Der Vorsitzende und Herr Beigeordneter Thomas Schroeder teilen mit, dass sich der

Verein zur Städtepartnerschaft am 08.05.2026, 19.00 Uhr, im Alten Rathaus, konstituiert. Hierzu sind alle herzlich eingeladen.

Die Ausschussmitglieder Dr. Lutz Grunwald und Annegret Fussy weisen darauf hin, dass sich die Vereinsgründung überparteilich und neutral darstellt. Sie sprechen sich ausdrücklich für die Vereinsgründung aus und halten dies für den richtigen Weg.

Fragen hierzu werden in der Sitzung beantwortet.

Der Vorsitzende teilt mit, dass es von Seiten dem Bürgermeister aus Tschyhyryn, gewünscht ist, dass er in der nächsten Stadtratsitzung im Rahmen in einer Live Schaltung der Stadt Mayen und den Ratsmitgliedern danken möchte.

zu 2.3 Burgfestspiele Mayen; Theaterstückeauswahl 2027 - Familienstück Vorlage: 8140/2026

Der Ausschuss für Kultur und Märkte nimmt die Mitteilungsvorlage 8140/2026, Burgfestspiele Mayen; Theaterstückeauswahl 2027 – Familienstück zur Kenntnis. Der Vorsitzende teilt mit, dass es wieder einen Aufruf zur Abstimmung an die Bevölkerung gebe, welches Familienstück in 2027 aufgeführt werden soll.

Fragen oder Anmerkungen ergehen hierzu keine.

zu 2.4 Generalsanierung Genovevaburg; Sachstandsmitteilung

Der Vorsitzende teilt den Mitgliedern die detaillierten Ergebnisse der beiden Sitzungen des Bau- und Vergabeausschusses vom 22. und 27.04.2026 mit. In diesem Zusammenhang erläutert er auch die Erkenntnisse die sich aus der Begehung vom 27.04.2026 ergeben haben.

Fragen und Anmerkungen hierzu, werden in der Sitzung unmittelbar vom Vorsitzenden beantwortet.

Die Verwaltung wird weiter berichten.

zu 2.5 Eröffnung Regio Hub - Maker Space

Der Vorsitzende teilt mit, dass der Regio Hub – Maker Space am 20.06.2026 offiziell eröffnet wird.

zu 3 Anfragen nach § 33 GemO bzw. § 19 GeschO

zu 3.1 Social Media Werbung - Anfrage Werner Blasweiler für die SPD Fraktion

Ausschussmitglied Werner Blasweiler hat mit Mail vom 21.04.2026 bezüglich der Verstärkung von Werbemaßnahmen in Social Media sowie der Kooperation mit dem Center Park in Gunderath um Darlegung der aktuellen Sachstände gebeten.

Der Vorsitzende trägt bezüglich der Werbemaßnahmen die kurzfristigen, mittelfristigen und langfristigen beabsichtigten Maßnahmen im Aufgabengebiet Social Media im Detail vor. Es sei zu berücksichtigen, dass die Mitarbeiterin den Dienst am 01.04.2026 erst begonnen hat.

Fachbereichsleiter Uwe Hoffmann erläutert die angedachten Maßnahmen im Rahmen von

VR-Ticketing und legt dar, dass durch die Mitarbeiterin bereits mit der Geschäftsführung ein Termin zur Erörterung aller Maßnahmen vereinbart wurde.

Der Vorsitzende legt dar, dass in der nächsten Sitzung eine Präsentation beabsichtigt ist und die Mitarbeiterin an der Sitzung teilnimmt.

Der Vorsitzende legt dar, dass mit dem Center Parc und Landal Cochem von Seiten der Verwaltung Kontakt besteht. Flyer sind ausgelegt. Bezüglich dem Internetauftritt bei den beiden Ferienparks besteht ebenfalls Kontakt mit der neuen Führung der Parks. Die Verwaltung geht davon aus, dass im Laufe des Monats Mai ein Abschluss der Gespräche möglich ist.

Mitglied Blasweiler bedankt sich für die kurzfristige Information. Er legt dar, dass die Strategie für den Bereich Social Media in eine sehr gute Richtung weisen.

zu 3.2 Marketing Burgfestspiele

Ausschussmitglied Schwindenhammer bittet um Mitteilung des Verbreitungsgebietes der Bewerbung (Plakate etc.) der Burgfestspiele.

Fachbereichsleiter Uwe Hoffmann sagt eine Mitteilung per Mail zu.

zu 3.3 Gastronomische Nutzung nach den Vorstellungen der Burgfestspiele

Ausschussmitglied Schwindenhammer fragt an, ob es wieder angedacht sei, mit den Gastronomen eine Vereinbarung zu treffen, dass sie nach den Vorstellungen der Burgfestspiele länger geöffnet haben.

Intendant Alexander May teilt hierzu mit, dass die Gastronomen sich derart geäußert haben, dass das Angebot kaum genutzt werde. Aus diesem Grund wird keine Aktion wie im letzten Jahr aufgerufen.

Ausschussmitglied Rita Giel und der Vorsitzende teilen mit, dass die meisten Besucher bereits vor den Vorstellungen die gastronomischen Angebote nutzen.

zu 3.4 Sichtschutz Burgfestspiele

Ausschussmitglied Marion Falterbaum fragt an, ob es angedacht sei, einen besseren Sichtschutz an den Bauzäunen um die Spielstätte im Burgfrieden anzubringen.

Seitens der Verwaltung und dem Intendanten wird mitgeteilt, dass andere Banner, teilweise mit Sponsorendruck, angebracht werden sollen.

Auch für den Hinweis der Verkehrsberuhigung des Boemundringes während den Vorstellungen wird sich von Seiten des Vorsitzenden bedankt. Hier soll die Umsetzbarkeit geprüft werden, die sich im gesetzlichen Rahmen bewege (30 KM, Hinweisschild etc.). Dies bezieht sich auch auf die Schließung des Burgfriedens der sowieso angedacht ist. Für Rettungsfahrzeuge wird selbstverständlich geöffnet.

Die Verschließung der Torbögen, wie es in der Sitzung angesprochen wird, sei statisch und kostenmäßig gar nicht umsetzbar.

zu 3.5 Food Truck Festival

Ausschussmitglied Iris Emmerich fragt an, wer der Veranstalter dieses Festivals sei.

Die Verwaltung teilt mit, dass das Marktamt an einen Drittveranstalter vermietet.

Sie fragt weiterhin an, ob es nicht möglich sei, die Einführung eines Pfandsystems vorzunehmen, um Müll zu vermeiden.

Der Vorsitzende teilt mit, dass wir den Veranstalter kontaktieren werden, um eine eigenständige Umsetzung vorzunehmen.

Im Ausschuss herrscht einhellig die Meinung, dass das Festival eine sehr gelungene Veranstaltung ist.